

二国間国際共同研究助成申請書

令和 8 年 1 月 日

公益財団法人鈴木謙三記念医科学応用研究財団
理事長 田中 基博 様

下記の二国間国際共同研究について、貴財団の助成に申請いたします。

申請者 *1	(フリガナ) 氏 名	(昭・平) 年 月 日生 印 (才)
	所属機関・職名	
	所 在 地	〒 ー T E L F A X
推薦者 *2	所属機関 職名・氏名	公印
	所 在 地	〒 ー T E L

記

研 究 テ ー マ	
	英名：
実 施 期 間	年 月 日 ～ 年 月 日 (日間)
研究実施機関 代 表 者	国内 研究機関名： 所在地： 代表者役職名・氏名：
	海外 研究機関名： 所在地： 代表者役職名・氏名：
研 究 従 事 者 数	日本人 名 外国人 名 合計 名
	参加者国名

開 催 計 画

1. 実施計画から現在までの準備状況

2. 研究の目的及び専門的・学際的・国際的意義等

3. 研究計画

4. 期待される効果（具体的に記入してください）

5. 日 程（日時・セッション・議題・内容等を記入してください）

6. 共同研究者

研 究 者 名	所 属 機 関	職 名

7. 助成金の使途の内訳（機器については機種を付記してください）

項 目	予 算 金 額（千円）	算 定 の 基 礎
旅 費		
渡 航 費		
滞 在 費		
消 耗 品		

8. 助成金交付希望額

所 要 経 費 総 額： 万円 助成金交付希望額： 万円

備 考

- （１） 参考資料は出来る限り添付してください。
- （２） 計画書の各項目のうち、参考資料の内容によって説明されているところはその旨記載し、記入を省略しても構いません。
- （３） 助成を受けた申請者は、終了後2ヶ月以内に報告書を当財団理事長宛に提出していただきます。
- （４） 申請書に書ききれない場合は、補充用紙を使用してください。

補充用紙